



İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (Türkçe)

BLG 153 - Bilgisayar Entegre Ofis Programları I

DERS TANITIM BİLGİLERİ

Dersin Adı	Bilgisayar Entegre Ofis Programları I
------------	---------------------------------------

Kodu	Yarıyıl	Teori (saat/hafta)	Uygulama/Laboratuvar (saat/hafta)	Yerel Kredi	AKTS
BLG 153	Güz/Bahar	2	0	2	3

Ön Koşullar	Yok
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Dersin Veriliş şekli	-
Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri	-
Dersin Koordinatörü	-
Dersi Veren(ler)	* Öğr. Gör. Dr. Mehmet Efe Selman
Dersin Yardımcıları	-

Dersin Amacı	Bu kursla, bilgisayar teknolojilerine (BT) giriş düzeyinde bilgi sağlanmaktadır. Yalnız bilgisayarlar, işletim sistemleri, ağlar, internet, sistem güvenliği, BT etiği ve yasal yönü değil, aynı zamanda kelime işlem, tablolama, internetten bilgi edinme, e-mail yönetimi konuları da irdelenmektedir.
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler; * Bilgi Teknolojisinin Temel Kavramlarını açıklayabilecek, * Kelime işlemci programında metin hazırlayabilecek, * Bilgisayar donanımlarını tanımlayabilecek, * Tablolama programında tablo ve grafik hazırlayabilecek,

	* Excel programında fonksiyon tanımlayabilecek,
Dersin Tanımı	Temel bilgi teknolojileri kavramları, windows işletim sistemi, dosyalama, yedekleme, klasör oluşturma, internet ve iletişim, kelime işlem programının kullanımı, excel fonksiyonlarının kullanımı ve örnek uygulamalar.

Ders Kategorisi	Temel Meslek Dersleri	
	Uzmanlık/Alan Dersleri	
	Destek Dersleri	X
	İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri	
	Aktarılabılır Beceri Dersleri	

HAFTALIK KONULAR VE İLGİLİ ÖN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Hafta16	Konular	Ön Hazırlık
1	Bilgi Teknolojisinin (BT) Temel Kavramları	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 1
2	Bilgisayar donanımlarının tanımı	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 2
3	Dosya kullanımı, yedekleme	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 3
4	İnternette bilgi edinme, e-mail hesaplarının yönetimi	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 4
5	Kelime işlem programının kullanımı; menüler, kısayol tuşları	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin

--	--	--

6	Kelime işlem programının kullanımı, bilimsel yazı örnek uygulama	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 6-7
7	Kelime işlem programının kullanımı, bilimsel yazı örnek uygulama	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 6-7
8	Ara Sınav	
9	Tablolama programının kullanımı; menüler, kısayol tuşları	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 8
10	Tablolama programında tablo ve grafik oluşturma	Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri)\nYrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013, Bölüm 8
11	Excel'de fonksiyon kullanımı ve örnek uygulamalar	Osman Gürkan, "Microsoft Office 2016",, Nirvana Yayınları (2016), sf. 114-.146
12	Excel'de fonksiyon kullanımı ve örnek uygulamalar	Osman Gürkan, "Microsoft Office 2016",, Nirvana Yayınları (2016), sf. 114-.146
13	Excel'de fonksiyon kullanımı ve örnek uygulamalar	Osman Gürkan, "Microsoft Office 2016",, Nirvana Yayınları (2016), sf. 114-.146
14	Excel'de fonksiyon kullanımı ve örnek uygulamalar	Osman Gürkan, "Microsoft Office 2016",, Nirvana Yayınları (2016), sf. 114-.146
15	Dönemin Gözden Geçirilmesi	
16	Final sınavı	

KAYNAKLAR

Ders Kitabı	Osman Gürkan (2013). "Microsoft Office 2010", Nirvana Yayınları. ISBN: 9789758878734 Uygulamalı ve Örnekli Bilgisayar I-II (Temel Bilgi Teknolojileri) Yrd. Doç. Dr. Zehra ALAKOÇ BURMA Seçkin Yayıncılık, Ocak 2013
Önerilen Okumalar/Materyaller	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Yarıyıl Aktiviteleri	Sayı	Katkı Payı
Katılım	-	-
Laboratuvar / Uygulama	-	-
Arazi Çalışması	-	-
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği	-	-
Portfolyo	-	-
Ödev	1	30
Sunum / Jüri Önünde Sunum	-	-
Proje	-	-
Seminer/Çalıştay	-	-
Sözlü Sınav	-	-
Ara Sınavlar	1	30
Final	1	40
Toplam	3	100

YARIYIL İÇİ AKTİVİTELERİN BAŞARI NOTUNA KATKISI	1	60
YARIYIL SONU AKTİVİTELERİN BAŞARI NOTUNA KATKISI	1	40
Toplam	2	100

AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU

Yarıyıl Aktiviteleri	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam
Ders saati (Sınav haftası dahildir: 16 x toplam ders saati)	16	2	32
Laboratuvar / Uygulama	16	-	-
Sınıf Dışı Ders Çalışması	16	2	32
Arazi Çalışması	-	-	-
Küçük Sınavlar / Stüdyo Kritiği	-	-	-
Portfolyo	-	-	-
Ödev	1	2	2
Sunum / Jüri Önünde Sunum	-	-	-
Proje	-	-	-
Seminer / Çalıştay	-	-	-
Sözlü Sınav	-	-	-
Ara Sınavlar	1	7	7
Final	1	9	9
		Toplam İş Yüğü	90

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

#	Program Yeterlilikleri / Çıktıları	* Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Alanında uygulamanın gerektirdiği güncel kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir					
2	Alanı ile ilgili araç-gereçleri ve teknolojileri kullanır ve bakımını yaparak sürdürür, temel düzeyde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır			X		
3	Alanında sorunları tanımlar, analiz eder, kanıta dayalı çözüm önerileri geliştirebilir ve önerilerini başkaları ile paylaşır					
4	Yasal sorumluluklarının farkındadır, alanında temel düzeydeki çalışmalarını bağımsız olarak yürütebilir					
5	Hasta, hasta yakınları ve çalışma arkadaşları ile doğru, anlaşılır, dürüst ve açık iletişim kurar, düşünce ve bilgilerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilir		X			
6	Alanı ile ilgili uygulamalarda aktif bir ekip üyesi olarak sorumluluk alır					
7	Alanında edindiği bilgileri kullanarak, bilimsel verileri eleştirel bir yaklaşımla yorumlar ve değerlendirir					
8	Yaşam boyu öğrenmenin önemini kavrar, öğrenme gereksinimlerini belirleyerek karşılayabilir, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleyerek kendini sürekli yeniler		X			
9	Sosyal, kültürel özellikler ve evrensel etik değerleri dikkate alarak davranır; mesleğinin gerektirdiği etik ilke ve standartları korur ve sürdürür					
10	İş güvenliği, çevre koruma, kalite ve hasta güvenliği kavramlarının bilir ve bunların gereklerini yerine getirir					
11	İngilizce'yi Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar					
12	Radyasyon güvenliği ve radyasyondan korunma kurallarına uygun olarak gerekli önlemleri alır					
13	Tıbbi görüntüleme teknikleri alanında gereksinimler doğrultusunda ihtiyaçları belirleyip, gelişime yönelik etkinlikleri planlar ve yürütür					

*1 Lowest, 2 Low, 3 Average, 4 High, 5 Highest